

**РЕШЕНИЕ**

**Собрания депутатов муниципального образования**

**«Кокшамарское сельское поселение»**

**Республики Марий Эл**

Созыв 3 14.02.2017 года

Сессия 29 д. Кокшамары

№ 143

**Отчет Главы администрации муниципального образования «Кокшамарское сельское поселение» за 2016год.**

 Заслушав отчет Главы администрации муниципального образования «Кокшамарское сельское поселение» Макарова К.В. о социально- экономическом развитии муниципального образования «Кокшамарское сельское поселение» за 2016 год, Собрание депутатов муниципального образования «Кокшамарское сельское поселение»

**Р Е Ш И Л О:**

 1**.**Признать работу главы администрации муниципального образования «Кокшамарское сельское поселение» Макарова К.В. о социально- экономическом развитии муниципального образования «Кокшамарское сельское поселение» за 2016 год удовлетворительной. ( отчет прилагается).

 2. Настоящее решение вступает в силу с момента его подписания.

 Глава муниципального образования,

 Председатель Собрания депутатов

«Кокшамарское сельское поселение» Плотникова Е.М.

**Отчет администрации МО «Кокшамарское сельское**

**поселение» за 2016 год**

 В состав администрации МО «Кокшамарское сельское поселение» входит 7 населенных пунктов с количеством населения – 2020 человек, количество дворов-

1254.

 На территории Кокшамарского сельского поселения расположены:

- МОУ «Кокшамарская средняя общеобразовательная школа им. И.С.Ключникова – Палантая» - количество обучающихся -156, посещающих ДОУ – 58, персонала – 38;

 - МБОУ ДОД «Кокшамарская ДШИ» - количество обучающихся – 60, персонала – 3;

- МБУК «Кокшамарский ЦДиК» - количество работников- 8;

- Сидельниковский сельский клуб – количество работников- 3;

**-**Кокшамарская сельская библиотека – количество работников- 3;

**-** Сидельниковская сельская библиотека – количество работников- 2;

**-**Кокшамарская врачебная амбулатория - количество штатных единиц- 23.

**-**Сидельниковский ФАП – количество работников- 1

Все учреждения работают по своим утвержденным планам

 На территории сельского поселения занимаются своей деятельностью ООО «Агрофирма «Рассвет», ООО ТД «Исток», ООО «Журавушка», ИП Плотников Ю.Е., ИП Соколов Г.М., ИП Соколов Н.М., ИП Люминарская Н.В.,ИП Тукаева А.Г., ИП Владимирова Е.И., АЗС № 2, ООО «Пучина» Охотохозяйство «Южное», АО УДО «Детский оздоровительный лагерь «Звездочка» г. Новочебоксарск Чувашской Республики, 9 торговых точек. Во всех торговых точках имеется широкий ассортимент товаров, реализуют лицензируемые товары. Активно работают по заявкам покупателей.

 Поголовье скота и птиц (голов) на 01.01.2017 года населения:

КРС 155

в т. ч. коров 87

Свиней 10

Овец и коз 401

Птиц - 2368

Пчелосемьи 168

Кроликов - 92

 Структура администрации действует в соответствии с Федеральным Законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и Уставом сельского поселения, Решением Собрания депутатов сельского поселения № 2 от 10.11.2009 г. Штатная численность  7  человек, из них 5 муниципальных служащих. От кадрового состава зависит качество работы администрации, в связи с чем и в соответствии с Федеральным законом от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в РФ» специалисты администрации согласно ежегодному плану  повышения квалификации проходят обучение. В 2016 году обучение муниципальные служащие не проходили.

 Каждый специалист администрации муниципального образования «Кокшамарское сельское поселение» в своей деятельности руководствуется действующим законодательством, Уставом муниципального образования «Кокшамарское сельское поселение», Положением об администрации муниципального образования «Кокшамарское сельское поселение», нормативными документами по делопроизводству, должностной инструкцией.

Специалисты администрации муниципального образования «Кокшамарское сельское поселение» работают в деловом контакте со структурными подразделениями администрации муниципального образования «Звениговский муниципальный район», а так же подведомственными организациями, с населением сельского поселения.

В течении 2016года специалистом администрации совершено 82 нотариальных действий., для сравнения: в 2014году- 133 действий, в 2015 – 86 действий.

         За 2016 год Администрацией сельского поселения издано 233 нормативных правовых и распорядительных документов, что на 7 меньше чем в прошлом году:

- постановлений – 155;

- распоряжений по личному составу –39, распоряжения по личному составу главы МО - 18;

- распоряжений по вопросам основной деятельности –21.

В администрации поселения регулярно проводятся планерки со специалистами, где обсуждаются насущные проблемы и планы работы на текущий день.

Заложены позяйственные книги на 2016-2020 гг. на бумажном и в стадии завершения в электронном варианте.

 Администрацией сельского поселения ведется исполнение отдельных государственных полномочий в части ведения воинского учета. Вопросы военного комиссариата (постановка на учет граждан, пребывающих в запасе, доставка повесток военнообязанным).  На ведение воинского учета в поселении выделяются целевые средства из федерального бюджета. На воинском учете состоят 504 человек, в том числе:

офицеров **-** 1, солдат и сержантов - 432, в РА – 7 человек, ОМВД – 5 человек, на спецучете- 5 человек, в местах лишения свободы – 2, судимые – 2, из мест лишения свободы – 1, призывников – 49, в том числе на первоначальный воинский учет молодежи 2000 года рождения  –  16 человек.

   В 2016 году, как и в предыдущие годы, одной из основных задач Собрании депутатов сельского поселения было совершенствование нормативно-правовой базы в условиях постоянно меняющегося законодательства. Это требует принятия ряда новых документов и внесения изменений уже в существующие. Администрацией сельского поселения обеспечивалась законотворческая деятельность Собрании депутатов сельского поселения. Специалистами администрации разрабатывались все нормативно-правовые документы, которые предлагались вниманию депутатов на рассмотрение и утверждение. В течение 2016 года Собранием депутатов проведено 10 заседаний третьего созыва, на которых, рассмотрено и принято 53 правовых актов, часть из которых прошла процедуру обнародования и опубликования. За отчетный период были подготовлены и вынесены на рассмотрение проекты положений, регламентирующие основные вопросы деятельности администрации, направленные на обеспечение жизнедеятельности поселения. Основной задачей органа местного самоуправления является принятие таких нормативных и правовых актов, которые способны улучшить жизненные условия каждого жителя поселения. Нормативно-правовые акты, принятые депутатами призваны регулировать отношения в социально-экономической деятельности, защищать права человека и обеспечивать законность. Всегда находилось понимание в решении многих вопросов.

 Утверждены 7 долгосрочные муниципальные программы: программа противодействия коррупции, по профилактике терроризма и экстремизма, развития транспортной инфраструктуры, развитие социальной инфраструктуры, программа энергосбережения и повышения энергетической эффективности до 2020года, программа по инвентаризации и паспортизации автомобильных дорог общего значения местного пользования, о прогнозе социально- экономического развития.

 На территории сельского поселения приняты 9 административных регламентов по муниципальным услугам.

 Каждый принятый документ - очередной шаг к стабильности в жизни нашего поселения, а значит в формировании бюджета.

Основой для деятельности любого муниципального образования является бюджет.

         Бюджет – основа социальной жизни каждого поселения.

От того, насколько активно он пополняется, решаются текущие задачи, определяется судьба дальнейшего развития.

 Доходы бюджета в 2016 году были спланированы в сумме 4097,1 тыс. руб. ( для сравнения в 2015 году 5159,3 тыс. руб.), из них собственные доходы 805,5 тыс. руб.( в 2015 году- 1125,3 тыс. руб). Фактическое поступление доходов в бюджет поселения за 2016 года составило 6767,2 тыс. руб.( в 2015 году- 5967,2 тыс. руб), из них собственные доходы – 2316,7 тыс. руб. ( в 2015 году- 1111,8), или 34,2% от общих поступлений в бюджет поселения. Основным доходом бюджета поселения является земельный налог, который составил 344,1 тыс. руб. или 14,8% от общей суммы собственных доходов и налог на имущество, который составил 189,8 тыс. рублей или 8,2 % от общей суммы собственных доходов, доход от продажи земельных участков 1300,0 тыс. рублей- 56,1 %.

 В течении 2016 года администрацией поселения проведена работа по организации сбора и вывоза мусора с территории поселения. УК ООО «Волга» г. Чебоксары заключены договора по вывозу мусора с частного домовладения. Всего за период с мая по октябрь вывезено 1406 кубов мусора на сумму 703000рубля, а собрано с населения всего 341000рубля, для сравнения в 2015 году – 1251 куба. Задача администрации: проводить разъяснительную работу по составлению договоров по вывозу мусора в связи со вступившим в силу Законодательства РФ.

 Большая работа ведется по уличному освещению населенных пунктов. В течение года совместно со спонсарами проведены работа по организации уличного освещения д. Иванбеляк, ул. Набережная и ул. Московская д. Кокшамары.

 Проведена работа по ямочному ремонту д. Кокшамары ( ул.. Набережная- 49,6 тыс. рублей, ул. Московская – 12,2 тыс. руб.), с. Сидельниково ( ул. Пионерская, 6- 86,4 тыс. руб., Пионерская, 23 – 86,4 тыс. руб.), д. Уржумка (ул. Фермеров- 99,5 тыс. руб), проведено межевание дороги общего пользования д. Уржумка на общую сумму 23,0 тыс. рублей, заказан и утвержден проект организации дорожного движения на автомобильную дорогу общего пользования с твердым покрытием д. Кокшамары на сумму 8 тыс. рублей.

 Ведется работа по вопросам водоснабжения и водоотведения. В настоящее время отсутствует организация по обслуживанию населению водой. Вся система находится в ветхом состоянии. Качество воды также желает быть получше. (содержание железа)

 Работа с письмами и заявлениями граждан, организация личного приема населения является одним из  направлений деятельности  администрации сельского поселения.

         В течение 2015 года в администрацию сельского поселения поступило 199 письменных обращений граждан, что на 40 обращений больше, чем в прошлом году. Большая часть обращений касалась мероприятий по оформлению земельных участков и жилых домов в собственность. Также были рассмотрены устные обращения и выданы необходимые документы в органы внутренних дел, по регистрации граждан, выданы справки в (соцзащиту, пенсионный фонд, в БТИ). В отчетном году были выданы выписки из похозяйственных книг в количестве -117. Всего выдано 1891 справок, в 2015 году- 1712. Были подготовлены материалы, запрашиваемые Звениговским районным судом, судебными приставами, проведена работа по вопросу предоставления муниципального жилого фонда.   Рассмотрение обращений граждан осуществляется главой администрации сельского поселения и специалистами администрации.

         Глава администрации сельского поселения еженедельно ведет личный прием граждан в соответствии с графиком. График приема граждан доводится до сведения населения посредством размещения информации на официальном сайте сельского поселения и информационном стенде в помещении администрации. Все обращения, поступившие в администрацию сельского поселения, были рассмотрены в установленные законодательством сроки. При обращении граждан на личном приеме были даны ответы и разъяснения, в основном, в день обращения.

На сайте администрации МО «Звениговский муниципальный район» во разделе Администрации Кокшамарского сельского поселения размещены все нормативно-правовые акты, регламенты, телефоны учреждений и организаций, график приема граждан и др.

 За 2016 год проведено 13 собраний и сходов с жителями поселения, также на совещаниях со специалистами сельского поселения с приглашением председателей ТОС обсуждались вопросы благоустройства населенных пунктов, о противопожарной безопасности, об установке мусорных контейнеров и заключении договоров на вывоз мусора.

 Ежегодно утверждается план мероприятий по противопожарной безопасности на территории Кокшамарского поселения. Также работниками администрации проведены следующие профилактические и разъяснительные работы:

- в 7 населенных пунктах проведены встречи с населением по вопросам обеспечения пожарной безопасности в жилых домах;

- проведен подворный обход граждан, многодетных семей, людей, злоупотребляющих спиртные напитки, одиноких престарелых и инвалидов, где вручены 143 рекомендаций под роспись в целях недопущения пожаров:

- распространены листовки (памятки) на противопожарную тематику;

- к данной работе были привлечены активисты населенных пунктов, председатели ТОС, подразделения ДПО.

Силами председателей ТОС и населения проводится работа по благоустройству населенных пунктов и ликвидации несанкционированных свалок. Специалистами администрации проводится следующая работа:

-подворный обход населения,

-проведение бесед с населением об употреблении спиртных, спиртосодержащих растворах, об их вреде здоровью, об ответственности за культивирование наркосодержащих культур и их своевременном уничтожении растений, вырастающих самосевом, о вреде наркотических курительных смесей «Спайс», о пожарной безопасности, работа с населением о санитарном состоянии (складирование стройматериалов, возгорание сухой растительности, оставление бытового мусора на прилегающей территории, сорная и карантинная растительность, содержание собак без привязи и др.),

-проверка исполнения предписаний,

-разъяснение о порядке уплаты налогов,

-проведение и организация субботников,

-работа по профилактике преступлений и правонарушений, работа с участковым инспектором поселения в выявлении лиц склонных к нарушению общественного порядка, - работа с владельцами собак на предмет бесконтрольного выгула и много др.

 Приоритетным направлением деятельности администрации поселения являются создание для жителей поселения благоприятной среды обитания, охрана их здоровья, обеспечение доступа к образованию и культуре, социальная защита и личная безопасность жителей.

 В настоящее время количество нуждающихся в улучшении жилищных условий и состоящих на учёте в администрации – 45семей, 2 семьи – по программе «Социальное развитие села», 6 семей – по программе «Обеспечение жильем молодых семей»

Проведена работа по оформлению земельных участков для предоставления многодетным семьям бесплатно. На 31.12.2016год в очереди на получении земельных участков стоят 28 семей, в том числе 4 инвалида, 7 ветеранов боевых действий, 17 многодетных семей. Семь семей в 2016 году получили землю для строительства жилого дома. С 1 января 2017 года полномочия по предоставлению земли переходят в район. Все дела по спискам передаются в ведение района.

 Совместно с РОО проводится работа с сиротами, которые нуждаются в улучшении жилищных условий; работаем с молодыми семьями, оформляем соответствующие документы для постановки на учет, проводим большую разъяснительную работу с молодыми семьями; оформлены документы для включения в список на получение субсидии по программе «Социальное развитие села», регулярно идет работа с населением по социальным вопросам, ведется работа с должниками по оплате по налогам на землю, имущество, за коммунальные услуги.

 На территории сельского поселения 46 многодетных семей, в том числе семей с 3 детьми – 30, с 4 детьми-9, с 5 детьми-4, семей с 6детьми и более – 3. Также имеются 4 опекаемые семьи и 2 приемные семьи.

Совместно с органами опеки специалисты администрации выезжают в семьи, составили акт обследования жилищно-бытовых условий, провели беседы на тему санитарного состояния и о здоровом образе жизни.

 Ведется программа по программе «Забота». Ведем учет одиноко проживающих граждан. По обращениям одиноко проживающих граждан, иногда проявляя инициативу, работая с пожилыми гражданами, согласованно направляем на жительство в дома престарелых.

В завершении хочется поблагодарить Собрание депутатов Кокшамарского сельского поселения, руководителей предприятий и организаций, ветеранов, активных жителей, индивидуальных предпринимателей за участие в жизни поселения.